



GRAND BOURG

AGGLOMÉRATION

Agents d'accueil et de médiation h/f



Cadre d'emplois des **animateurs territoriaux**.
Poste ouvert aux contractuels à temps complet

La Ferme de la Forêt située à Courtes est un équipement communautaire géré par Grand Bourg Agglomération. Ferme bressane typique construite à la fin du 16^e siècle et habitée jusque dans les années 1970, elle est classée au titre des Monuments Historiques depuis 1930. Ce site réserve aux visiteurs la découverte d'un patrimoine riche et de nombreuses animations.

La saison 2024 a marqué la réouverture du site au public après 2 ans de travaux de restauration et de valorisation touristique.

Afin d'assurer la continuité du service pendant la période estivale 2025, Grand Bourg Agglomération recherche un(e) agent(e) en contrat saisonnier.

www.grandbourg.fr

Missions

Au sein de la Ferme de la forêt, vous accueillez les visiteurs et assurez des actions de médiation auprès des différents publics.

Ainsi, vos missions seront les suivantes :

- Accueillir le public sur site,
- Renseigner les visiteurs sur les activités touristiques et culturelles du secteur,
- Gérer la billetterie et la boutique,
- Gérer les encaissements et les opérations de dépenses de la régie,
- Renseigner et prendre les réservations de groupe,
- Co-créeer les outils de médiation, participer à l'organisation des animations,
- Effectuer les visites commentées de la ferme (individuel et groupes adultes, groupes scolaires, etc.),
- Animer des ateliers pédagogiques,
- Participer aux actions de communication et de promotion,
- S'assurer du bon fonctionnement du site dans sa globalité (propreté, déchets, sécurité, etc.).

Profil des candidats

- Idéalement un niveau bac +2 en tourisme ou médiation culturelle,
- Expérience sur un poste similaire appréciée,
- Compétences informatiques : Word, Excel, Internet, Outlook express,
- Pratique courante de l'anglais serait un plus,
- Sens des relations humaines, de l'accueil et du service public,
- Goût du travail en équipe,
- Autonomie, ponctualité et rigueur,
- Disponibilités les week-ends et jours fériés.

Candidature

Vous êtes intéressé(e), dynamique et avez le goût des relations humaines, n'hésitez pas à candidater !

Dossier de candidature disponible en ligne, à l'adresse suivante : www.grandbourg.fr (rubriques « offres d'emploi » puis « emplois saisonniers ») ou sur demande, par mail, à l'adresse suivante : recrutements.saisonniers@grandbourg.fr

Référence à porter sur la candidature : **SAISON 2025 – ACCUEIL FERME FORET**

Spécificités du poste



Temps de travail de 35h00 hebdomadaires (planning de travail incluant les week-ends, jours fériés et soirées éventuelles)



Ferme de la Forêt (01560 Courtes)



Un poste à pourvoir du 1^{er} juillet au 31 août 2025

Pour tout renseignement vous pouvez contacter :

l'unité recrutement à
recrutements.saisonniers@grandbourg.fr
pour les formalités administratives

ou

Aurélie PAPIN au 04 74 25 68 90 ou sur
aurelie.papin@grandbourg.fr pour le
contenu du poste.